

### 3 領収書内訳書記載例

## 領収書内訳書

西暦 ○○○○年 ○月 ○日

① 都道府県コード   点数表コード

② 保険医療機関等コード

③ 保険医療機関等名称

④ 総額 (①+②)

⑤ 開発事業者等名称

所在地

電話番号

No	⑥ 項目	⑦ 内訳	⑧ ①補助対象金額	⑨ ②補助対象外金額
1	資格確認端末関係	資格確認端末 Windows10 IoT Enterprise LTSC 1台	○○○円	
2	資格確認端末関係	N I C 2枚 (院内ネットワーク用、オンライン請求ネットワーク用)	○○○円	
4	顔認証付きカードリーダー関係	汎用カードリーダー 1台 (顔認証付きカードリーダーの予備の為)	○○○円	
5	顔認証付きカードリーダー関係	顔認証付きカードリーダー 2台 (9.9万円×2台) (提供台数を越えた分を購入)	○○○円	
6	顔認証付きカードリーダー関係	再来受付機に顔認証機能を付加するための改修費	○○○円	
7	ネットワーク設定作業等	院内ネットワーク設定の作業人件費	○○○円	
8	ネットワーク設定作業等	オンライン請求回線の帯域増強に係る経費	○○○円	
9	院内のネットワーク関連機器	LANケーブル 1本 (レセプトコンピューターとの連携の為)	○○○円	
11	レセコン等の既存システムの改修に係るパッケージソフトの購入及び導入	オンライン資格確認用パッケージソフト購入費	○○○円	
12	レセコン等の既存システムの改修に係るパッケージソフトの購入及び導入	標準的な機能改善以外のカスタマイズ費用		○○○円
13	レセコン等の既存システムの改修に係るパッケージソフトの購入及び導入	オンライン資格確認用バージョンアップ費用	○○○円	
14	その他	薬剤情報閲覧及び特定健診情報の閲覧のための電子カルテの改修費用	○○○円	
15	その他	オンライン資格確認等の導入指導費		
小計			⑩ ① ○○○円	⑪ ② ○○○円

※ 1枚で記載できない場合は、続紙として当該用紙を使用してください。

⑫ ○/△

①「都道府県コード」及び「点数表コード」  
⇒ 別添の都道府県コード一覧及び点数表コード一覧を参照して記入してください。

②「保険医療機関等コード」  
⇒ レセプトに記載する7桁の数字を記入してください。

③「保険医療機関等名称」  
⇒ 保険医療機関等の名称を記入してください。

④「総額 (①+②)」  
⇒ 小計欄の①補助対象金額と②補助対象外金額を加えた金額を記入してください。

⑤「開発事業者等名称」・「所在地」・「電話番号」  
⇒ 領収書を発行した開発事業者等の名称・所在地・電話番号を記入してください。

⇒ 「医療提供体制設備整備交付金実施要領」に関するQ&Aの間9の(答)の詳細の表の項目を参照して記入してください。

⑦「内訳」  
⇒ 「医療提供体制設備整備交付金実施要領」に関するQ&Aの間9の(答)の詳細の表の内訳を参照して記入してください。

⑧「①補助対象金額」  
⇒ 記入する内訳が補助対象である場合はその金額を記入してください。

⑨「②補助対象外金額」  
⇒ 記入する内訳が補助対象外である場合はその金額を記入してください。

⑩「補助対象金額小計」  
⇒ 「①補助対象金額」欄の合計を記入してください。(続紙がある場合は、続紙分も含めて1枚目の小計欄に記入してください。)

⑪「補助対象外金額小計」  
⇒ 「②補助対象外金額」欄の合計を記入してください。(続紙がある場合は、続紙分も含めて1枚目の小計欄に記入してください。)

⑫領収書内訳書が複数枚の場合、○(枚目)/△(総枚数)を記載願います。

注1 領収書内訳書は、レセプトコンピューターのシステムベンダ等ごとに作成してください。

なお、作成に当たっては、システムベンダ等に記載を依頼してください。

注2 「医療提供体制設備整備交付金実施要領」に関するQ & Aの間9の詳細を参照して記入してください。